



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

REGOLAMENTO PER LA COLLOCAZIONE DI CHIOSCHI

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n 36 del 18/05/2020



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

ARTICOLO 1 – Definizione di chiosco

1. Ai fini e per gli effetti del presente regolamento, per chiosco si intende quel manufatto isolato, di dimensioni contenute, generalmente prefabbricato e strutturalmente durevole, tradizionalmente concepito per la vendita di generi diversi, posato su suolo pubblico, ovvero privato gravato di servitù di uso pubblico, a seguito di concessione a titolo precario rilasciata dalla Pubblica Amministrazione.

ARTICOLO 2 – Ambito di applicazione

1. La presente regolamentazione definisce le caratteristiche formali e dimensionali dei chioschi, individua le tipologie delle ubicazioni, possibili nell'ambito del territorio del Comune, nonché la procedura per il conseguimento della specifica concessione a titolo precario.

2. Le presenti disposizioni si applicano ai chioschi: per le attività di somministrazione di alimenti e bevande nei limiti dei contingenti previsti e disponibili nonché per le attività artigianali assimilate; per le edicole (nel rispetto della normativa vigente); per le attività commerciali su aree pubbliche; per quelle inerenti servizi di informazione, di informazione turistica e per le attività di servizio comunque di interesse collettivo.

3). La vendita di fiori, giornali e riviste o la somministrazione degli alimenti confezionati, bevande dovrà avvenire al banco, quindi verso l'esterno del locale nel quale è escluso l'accesso al pubblico. (I)

ARTICOLO 3 – Concessione Modalità per le richieste

1. I soggetti interessati all'ottenimento della concessione edilizia per la collocazione del chiosco dovranno ottenere preventiva concessione del suolo dell'Ufficio Tecnico, **per il tramite del SUAP. (II)**

2. Al fine dell'ottenimento delle concessioni di cui al comma precedente, l'interessato dovrà presentare formale istanza in bollo, indirizzata al Sindaco, corredata dalla seguente documentazione in sette copie:

a) planimetria del suolo oggetto di concessione in scala 1:100 e/o 1:200;

b) progetto, di norma in scala 1:50, con le caratteristiche della struttura;

c) planimetria con la quale siano opportunamente evidenziati tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina di sosta o divieto dell'area su cui il chiosco venga ad interferire ovvero l'eventuale presenza di fermate del mezzo pubblico, di passaggi pedonali, accessi carrai.

Dovranno prodursi ulteriori planimetrie dell'area (estratto di P.R.G. in scala 1:2000 e/o 1:5000, di carta tecnica del Comune in scala 1:1000 ed illustrazioni in scala 1:200 dell'esatta ubicazione del chiosco con quote riferite ai fili stradali e/o di fabbricazione, piante, prospetti e sezioni dell'installazione proposta con i necessari riferimenti all'edificato circostante).

Gli elaboratori dovranno essere redatti da tecnico abilitato alla professione.

d) parere favorevole degli Enti competenti per collocazioni in luoghi soggetti a vincoli;

e) relazione scritta esplicitiva della destinazione d'uso e dell'attività che si intende svolgere nel chiosco;

f) fotografie a colori (formato minimo cm.9.00 x 12.00 non tipo "Polaroid") del luogo interessato dall'inserimento proposto;



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

3. Il chiosco autorizzato dovrà, a cura e spese del titolare dell'attività, essere temporaneamente rimosso qualora si verifichi la necessità di intervenire sul suolo o nel sottosuolo pubblico con opere di manutenzione;
4. Per tutto il territorio comunale ogni privato non potrà avere più di una concessione.
5. La durata della concessione in uso delle aree da adibire a chioschi ha durata di anni **9 (nove) (III)**. E' escluso il rinnovo tacito. E' esclusa la locazione, la sublocazione e la cessione a terzi della concessione.
6. Le tariffe annue di occupazione suolo saranno determinate annualmente dall'Amministrazione Comunale e vanno versate annualmente anticipatamente, pena la decadenza della concessione.
7. Saranno interamente a carico del concessionario le spese relative agli allacci idrici, fognari e quelli relativi alla energia elettrica e telefonica.
- 8. Si pone assoluto divieto riguardo il rilascio di autorizzazioni per la collocazione di Dehor di qualsiasi tipo e genere negli spazi adiacenti il chiosco (IV).**

ARTICOLO 4 – Caratteristiche del chiosco

1. Le caratteristiche formali e dimensionali dei nuovi chioschi dovranno rispondere a quanto specificatamente previsto dal progetto di chiosco tipo predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale. Il tutto come da allegati al presente regolamento sotto lettera a), b), e c). I chioschi dovranno, comunque, avere superficie complessiva coperta massima di mq. **25 (venticinque metri quadrati) comprensivi di bagno e antibagno ad esclusivo utilizzo del gestore del chiosco (V)**.
2. I chioschi, da realizzare comunque nel rispetto delle caratteristiche richiamate al comma 1 del presente articolo, dovranno essere realizzati in conformità alle norme igienico sanitarie vigenti nonché in conformità alle prescrizioni in tema di sicurezza.
3. Il progetto del manufatto dovrà illustrare, all'interno del manufatto medesimo, i volumi tecnici e gli elementi accessori relativi agli impianti previsti, con particolare riferimento a quelli di riscaldamento e/o condizionamento onde evitare modifiche od aggiunte alteranti le caratteristiche formali del chiosco, che non saranno ammissibili al rilascio della concessione.
4. L'Amministrazione comunale si riserva di richiedere caratteristiche formali e dimensionali alternative al modello di cui al comma 1 per ambiti di particolare valore ambientale e/o di decoro urbano.

ARTICOLO 5 – Tipologie dei siti

1. Si demanda all'Ufficio Tecnico la localizzazione dei chioschi, sentito il parere del settore di Polizia Municipale, del Settore Commercio e della Commissione Aree Pubbliche. **Al Consiglio Comunale viene demandata l'approvazione. All'amministrazione viene conferita la possibilità di valutare la soppressione o l'ampliamento dei siti dei chioschi, dietro delibera di approvazione del Consiglio Comunale (VI).**

ARTICOLO 6 – Criteri di collocazione



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

1. L'installazione del chiosco sarà ammissibile quando sia rispettosa delle norme del Nuovo Codice della strada e la sua presenza sul suolo pubblico non costituisca ostacolo diretto o indiretto al movimento pedonale e veicolare.
2. Il chiosco, da realizzare secondo le tipologie di cui all'art. 4, dovrà possedere caratteristiche dimensionali compatibili con quanto indicato nelle norme precedenti, adeguandosi alle dimensioni dello spazio disponibile per l'inserimento.
3. Il ripristino delle superfici di suolo pubblico manomesse e tutte le modifiche di marciapiedi e banchine conseguenti al collocamento dei manufatti in questione saranno eseguiti a cura e spese del richiedente.
4. La collocazione del chiosco non sarà concessa quando la presenza dello stesso precluda in tutto od in parte visuali prospettiche attestata su monumenti o composizioni spaziali di pregio o, qualora, la tipologia merceologica sia in contrasto con la natura del sito (ad esempio Cimitero).

ARTICOLO 7 – Rilascio della concessione

1. La concessione per l'installazione del chiosco anche se rilasciata secondo le norme del presente regolamento non costituisce titolo per l'ottenimento dell'autorizzazione commerciale ai sensi delle leggi vigenti.
2. L' esercizio dell'attività è subordinato al rilascio del certificato di agibilità e all'ottenimento dell'autorizzazione commerciale.
3. In caso di non ottenimento dell'autorizzazione commerciale la concessione edilizia decade a tutti gli effetti.
4. Alla scadenza della concessione e/o in caso di mancato rinnovo, il suolo dovrà essere liberato dal chiosco, che quindi dovrà essere rimosso a cura e spese del concessionario entro trenta giorni. Se ciò non dovesse avvenire il Comune provvederà ad acquisire il bene al patrimonio comunale, restando libero di agire per l'eventuale maggior danno arrecato.
5. Il rilascio delle concessioni avverrà in ordine cronologico di presentazione della domanda. Farà fede il numero di protocollo di presentazione.

ARTICOLO 8 – Sanzioni

1. La concessione è revocabile anche quando per omessa manutenzione o uso improprio la struttura concessa risulti disordinata o degradata, nonché quando la medesima abbia subito modificazioni rispetto al progetto.
2. L'occupazione abusiva degli spazi pubblici, con esposizione di merci o mezzi pubblicitari non autorizzati, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste per legge.
3. Il Comune ha facoltà in ogni momento di verificare la corretta utilizzazione del chiosco e dell'area data in concessione ordinando, se del caso, al concessionario di porre in essere i rimedi più opportuni per la eliminazione degli inconvenienti riscontrati.



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

ARTICOLO 9 – Norma transitoria

1. Le disposizioni presenti costituiscono regolamentazione degli interventi ex novo.
2. I casi di situazioni esistenti costituenti problemi di compromissione ambientale e/o intralcio alla circolazione, dovranno essere eliminati consentendo al concessionario di individuare delle nuove soluzioni in dipendenza del presente regolamento.

“ARTICOLO 10 – Iter Pratiche”

- 1) Domanda del richiedente di concessione edilizia e contestuale concessione di suolo, corredata dai relativi documenti ed elaborati, inviata al settore tecnico.
- 2) Il Settore Tecnico trasmette la pratica al Settore Polizia Municipale – perché sia verificato che la collocazione proposta non sia in contrasto con quanto previsto al precedente art. 6.
- 3) Il settore Tecnico provvede ad acquisire i pareri del servizio ambiente e del servizio viabilità.
- 4) Il settore Tecnico provvede ad acquisire parere preliminare da parte del servizio patrimonio alla concessione del suolo;
- 5) Il settore Tecnico provvede ad acquisire parere preliminare del servizio commercio;
- 6) Il settore Tecnico servizio urbanistica procede quindi all'istruttoria finalizzata all'ottenimento della concessione edilizia;
- 7) In caso di esito favorevole l'Ufficio Tecnico provvederà al rilascio della concessione edilizia previa emanazione del provvedimento di concessione del suolo **e verifica della corrispondenza del sito individuato ed approvato dal Consiglio Comunale (VII).**
- 8) L'utente procederà quindi a richiedere le prescritte autorizzazioni per l'esercizio dell'attività prevista, inoltrando istanza, corredata della documentazione necessaria, presso gli uffici competenti.



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

Modifiche eseguite in seguito alla delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 18/05/2020.

- (I) Art. 2. Si modifica il testo originario mediante l'introduzione del comma di cui al n. 3;
- (II) Art. 3 Si modifica il testo originario mediante l'introduzione al punto 1) dell'inciso: per il tramite del SUAP;
- (III) Art. 3. Si modifica il testo originario indicando anni 9(nove), anziché anni 10 (dieci) in riscontro all'emendamento approvato;
- (IV) Art. 3. Si modifica il testo originario mediante l'introduzione del punto n. 8;
- (V) Art. 4. Si modifica il testo originario mediante l'inciso "25 (venticinque metri quadrati) comprensivi di bagno e antibagno ad esclusivo utilizzo del gestore del chiosco";
- (VI) Art. 5. Si modifica il testo originario mediante l'introduzione dell'inciso: "Al Consiglio Comunale viene demandata l'approvazione. All'amministrazione viene conferita la possibilità di valutare la soppressione o l'ampliamento dei siti dei chioschi, dietro delibera di approvazione del Consiglio Comunale";
- (VII) Art. 10. Si modifica il testo originario mediante l'introduzione dell'inciso "e verifica della corrispondenza del sito individuato ed approvato dal Consiglio Comunale" al n. 7".



Città di Enna

Servizio attività produttive e commercio

INDICE

Articolo 1 – Definizione di chiosco	pag.2
Articolo 2 – Ambito di applicazione	pag.2
Articolo 3 – Concessione. Modalità per le richieste	pag.2
Articolo 4 – Caratteristiche del chiosco	pag.3
Articolo 5 – Tipologie dei siti	pag.3
Articolo 6 – Criteri di collocazione	pag.3
Articolo 7 – Rilascio della concessione	pag.4
Articolo 8 – Sanzioni	pag.4
Articolo 9 – Norma transitoria	pag.4